

GoodJOB!! を終えて

会社見学を希望する

まだわからない

会社見学を希望しない

●ハローワーク紹介状をお渡しします。保管しておいてください。

会社見学を希望する場合

⑤-②今後について へ

① 会社見学

- ①企業へ直接連絡を入れてください。
- ②会社見学の日程を決めてください。
- ③会社見学日をさかいJOBステーションまでお知らせください。

会社見学を終えたら…

- ④会社見学を終えたら、さかいJOBステーションまでご連絡ください。
見学の感想や応募の意思などお聞かせください。

応募する

まだわからない

応募しない

応募する場合

⑤-②今後について へ

② 応募

- ①応募書類(履歴書・職務経歴書)を作成します。
※個別相談を活用して、自分の思いをしっかりと伝えられる応募書類に仕上げましょう!
- ②応募書類の提出期限は厳守してください。

★応募したら(応募書類を送付した時、応募書類持参で面接に行った時)、さかいJOBステーションへ連絡を入れてください。

③ 面接

- ①企業より面接日程の連絡が入ります。日程を決めてください。
- ②面接日が決まりましたら、さかいJOBステーションまでお知らせください。
- ③面接特訓や個別相談を活用して、面接準備、対策は万全に行いましょう。

④ 面接結果

- ①企業より面接結果が届きます。
- ②結果がわかりましたら、さかいJOBステーションまでお知らせください。

⑤ 今後について

- ①面接結果を踏まえ、今後の方針(入社するか、辞退するか)について迷われた時は、個別相談を活用してください。

見学しなかった場合

期待する結果に至らなかった場合

応募しなかった場合

- ②今後の方向性(今後の就職活動をどのように進めるか)について、個別相談を活用してください。

応募書類

- ①履歴書 ②職務経歴書 ③送付状(※持参する場合は不要)

封筒の書き方

〒590-0014
大阪府堺市堺区田出井町二の一
サンスクエア堺A棟一階
株式会社〇〇〇工業
△△△部 □□□様
応募書類在中
グッズヨブインさかい参加

〒〇〇〇-××××
大阪府堺市〇区〇〇〇4丁〇の〇
〇〇〇マンション 501
■ ■ ■ ■